NAVODILA ZA UPORABO

B2B PORTAL
AS SYSTEM

Registracija podjetja, prijava, pregled cen in zaloge, oddaja naročila ter pregled naročil in računov na assystem.si.

1
Registracija podjetja

2
Prijava in vaš B2B račun

3
Cene, zaloga in naročilo

4
Naročila, računi in pomoč

assystem.si/b2b

+386 40 934 316 · tjasa.mihevc@as-system.si

NA KRATKO

KAJ VAM OMOGOČA B2B PORTAL

B2B portal je spletna trgovina za podjetja in samostojne podjetnike. Kupujete neposredno pri proizvajalcu, po svojih cenah in s plačilom na račun.

Vaše neto cene

Pri vsakem artiklu vidite svojo neto ceno brez DDV. Dogovorjene posebne cene so že upoštevane.

Zaloga v živo

Pri vsakem artiklu vidite, ali je na zalogi. Za artikle, ki jih ni, vprašate za rok dobave.

Naročanje na račun

Naročilo oddate brez plačila s kartico. Račun prejmete po e-pošti ali po pošti, z vašim rokom plačila.

Naročila in računi na enem mestu

V svojem B2B računu vidite spletna naročila, shranjen osnutek naročila in račune tekočega leta.

KAJ POTREBUJETE

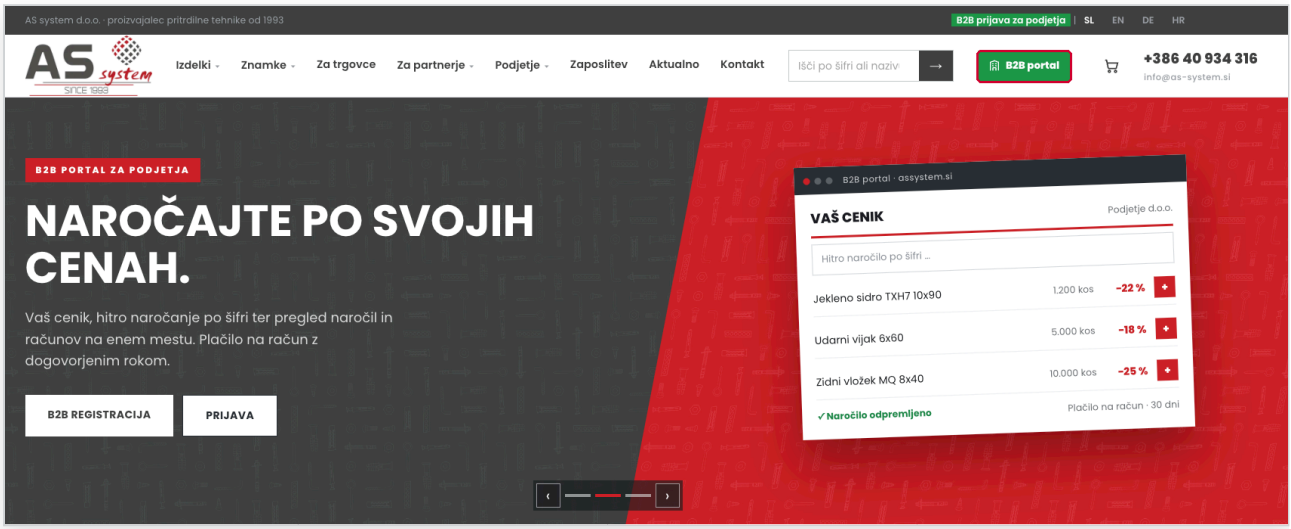
Davčno številko podjetja, službeni e-naslov in telefonsko številko. Registracija je brezplačna in traja nekaj minut, dostop pa odobrimo praviloma v 1 delovnem dnevu.

PRVI KORAK

1 REGISTRACIJA PODJETJA

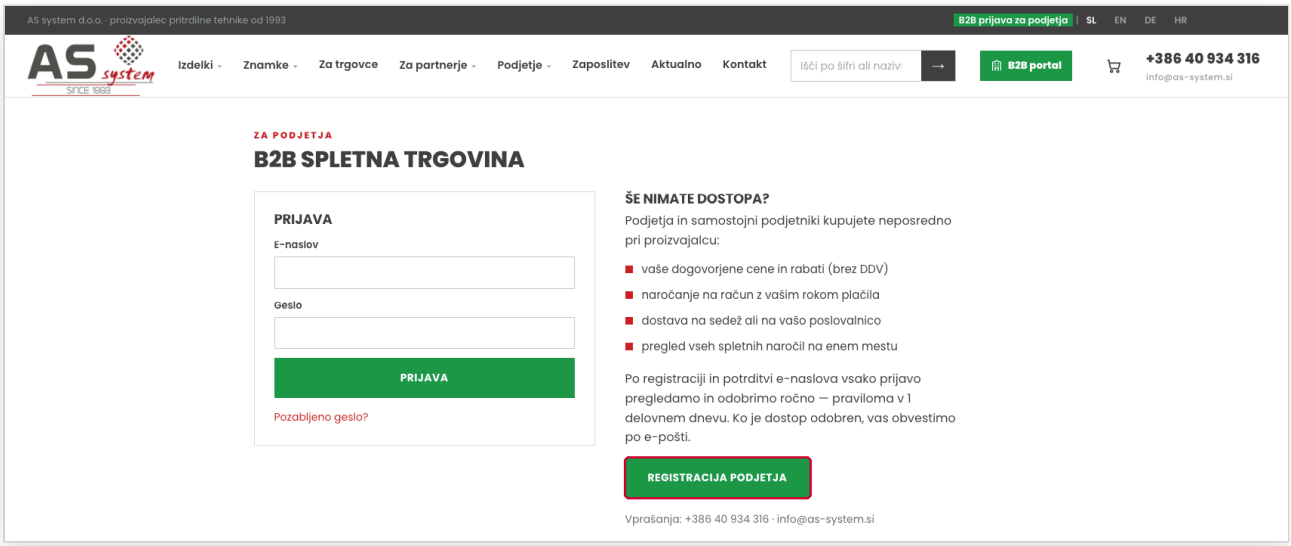
1 Odprite B2B portal

Na strani **assystem.si** kliknite zeleni gumb **B2B portal** v glavi strani.



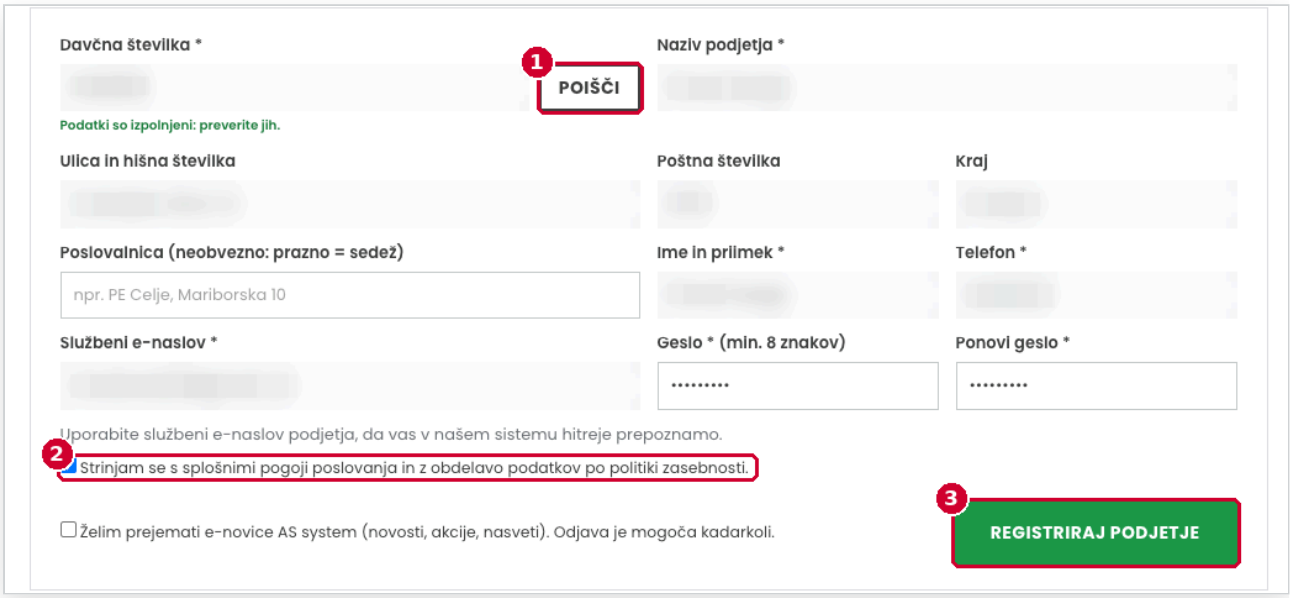
2 Izberite »Registracija podjetja«

Odpre se stran B2B spletne trgovine. Na desni strani kliknite zeleni gumb **Registracija podjetja**.



3 Izpolnite podatke podjetja

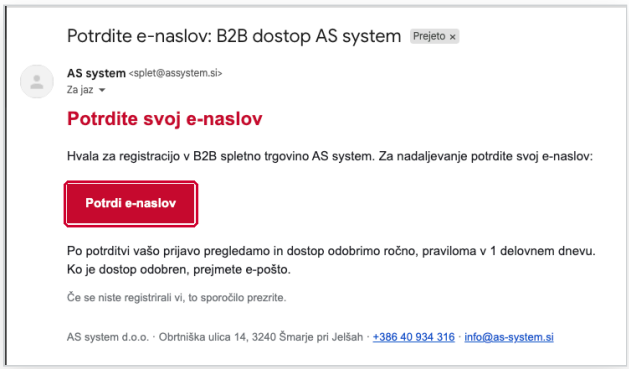
- 1 Vpišite **davčno številko** in kliknite **Poišči**. Naziv in naslov podjetja se izpolnita sama, vi ju samo preverite.
- Vpišite **ime in priimek**, **telefon** in **službeni e-naslov**. Z e-naslovom se boste prijavljali.
- Izberite **geslo** (vsaj 8 znakov) in ga ponovite.
- Polje **Poslovalnica** izpolnite samo, če naročate za poslovalnico. Če ga pustite praznega, velja sedež podjetja.
- 2 Potrdite strinjanje s splošnimi pogoji in 3 kliknite **Registriraj podjetje**.



Podatki na sliki so zamegljeni.

4 Potrdite e-naslov

Na vaš e-naslov pošljemo sporočilo **»Potrdite e-naslov: B2B dostop AS system«**. Odprite ga in kliknite **Potrdi e-naslov**. Odpre se stran, kjer še enkrat kliknete zeleni gumb **Potrdi e-naslov**.



Sporočilo v vašem e-poštnem predalu



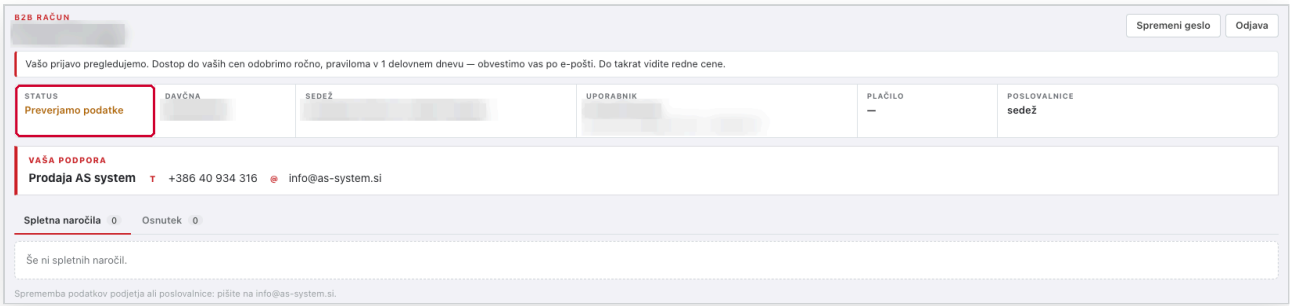
Potrditev na spletni strani

SPOROČILA NI?

Preverite mapo z neželeno pošto. Če ga tudi tam ni, nas pokličite na +386 40 934 316.

5 Počakajte na odobritev

Po potrditvi e-naslova ste prijavljeni, vaš račun pa ima status **Preverjamo podatke**. Vsako prijavo pregledamo in odobrimo ročno, praviloma v **1 delovnem dnevu**. Do odobritve vidite redne cene.



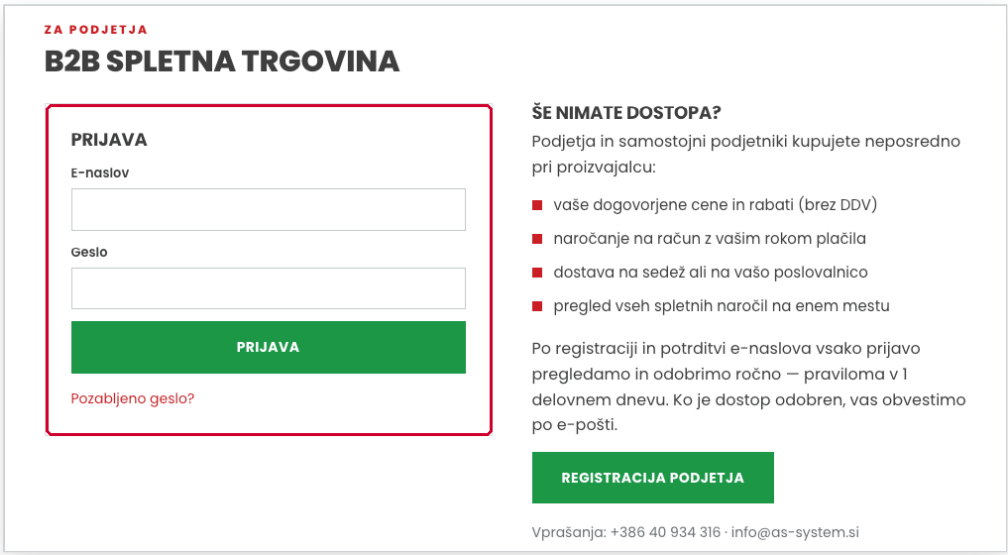
Ko dostop odobrimo, prejmete sporočilo **»Vaš B2B dostop je aktiven«**. Od takrat vidite svoje cene in lahko naročate na račun.



2 VSAKIČ, KO NAROČATE
PRIJAVA IN VAŠ B2B RAČUN

1 Prijavite se

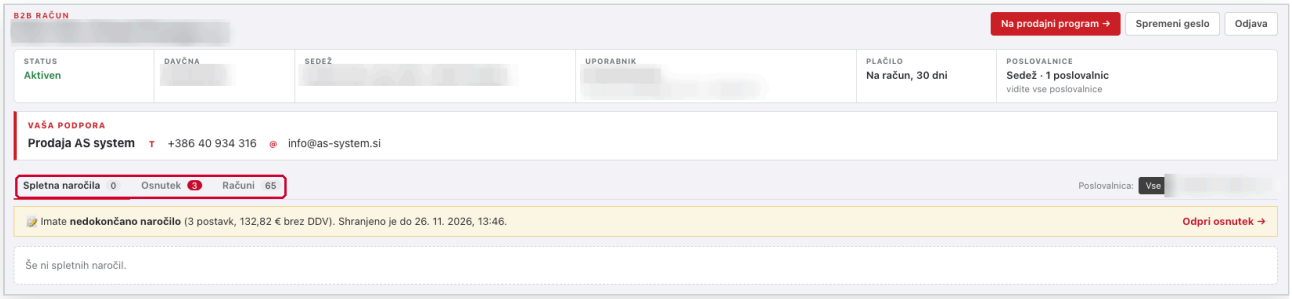
Kliknite **B2B portal** v glavi strani, vpišite **e-naslov** in **geslo** ter kliknite **Prijava**. Če ste geslo pozabili, kliknite **Pozabljeno geslo?** in na e-naslov prejmete povezavo za novo geslo.



2 Vaš B2B račun

Po prijavi je v temni vrstici na vrhu strani ime vašega podjetja. S klikom na **Moj profil** odprete svoj B2B račun. Tam vidite:

- **Status** računa, davčno številko, sedež in uporabnika.
- **Plačilo**: vaš način in rok plačila.
- **Poslovalnice**, če jih ima vaše podjetje.
- **Vaša podpora**: kontakt, na katerega se obrnete z vprašanji.
- Zavihke **Spletna naročila**, **Osnutek** in **Računi**.



Podatki podjetja na sliki so zamegljeni.

> **SPREMEMBA PODATKOV**
> Podatkov podjetja in poslovalnic v portalu ne morete spreminjati sami. Spremembo podatkov in vsa vprašanja pošljite na tjasa.mihevc@as-system.si.

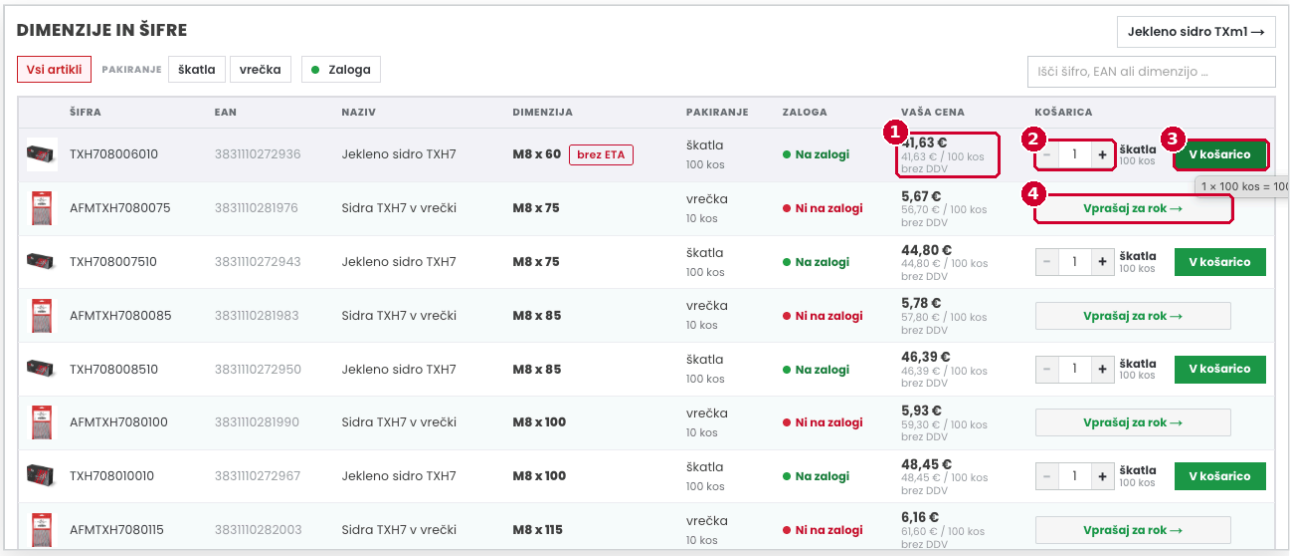
3 OD IZDELKA DO POTRDILA
CENE, ZALOGA IN NAROČILO

1 Poiščite izdelek

Izdelek najdete v meniju **Izdelki** ali z **iskalnikom** v glavi strani, kamor vpišete šifro artikla, EAN kodo ali naziv. Na strani izdelka je tabela **Dimenzije in šifre** z vsemi artikli.

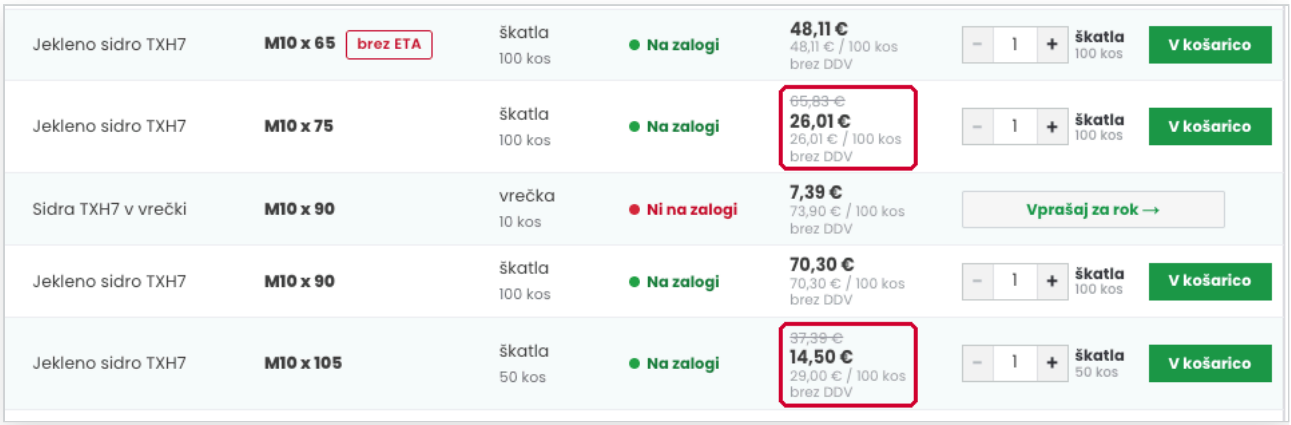
2 Preverite ceno in zalogo, dodajte v košarico

- 1 **Vaša cena** je cena enega pakiranja brez DDV. Pod njo je cena za 100 kosov.
- Stolpec **Pakiranje** pove, ali gre za škatlo ali vrečko in koliko kosov je v njej.
- Stolpec **Zaloga** pove, ali je artikel na zalogi.
- 2 Izberite **število pakiranj** in 3 kliknite **V košarico**.
- 4 Če artikla ni na zalogi, kliknite **Vprašaj za rok**. Odpre se okence z že pripravljenim sporočilom, vpišete količino in ga pošljete. Odgovor prejmete po e-pošti.



3 Posebne cene

Če imate za artikel dogovorjeno posebno ceno, je v stolpcu **Vaša cena** najprej **prečrtana redna cena**, pod njo pa krepko **vaša neto cena**. To je cena, po kateri kupujete.

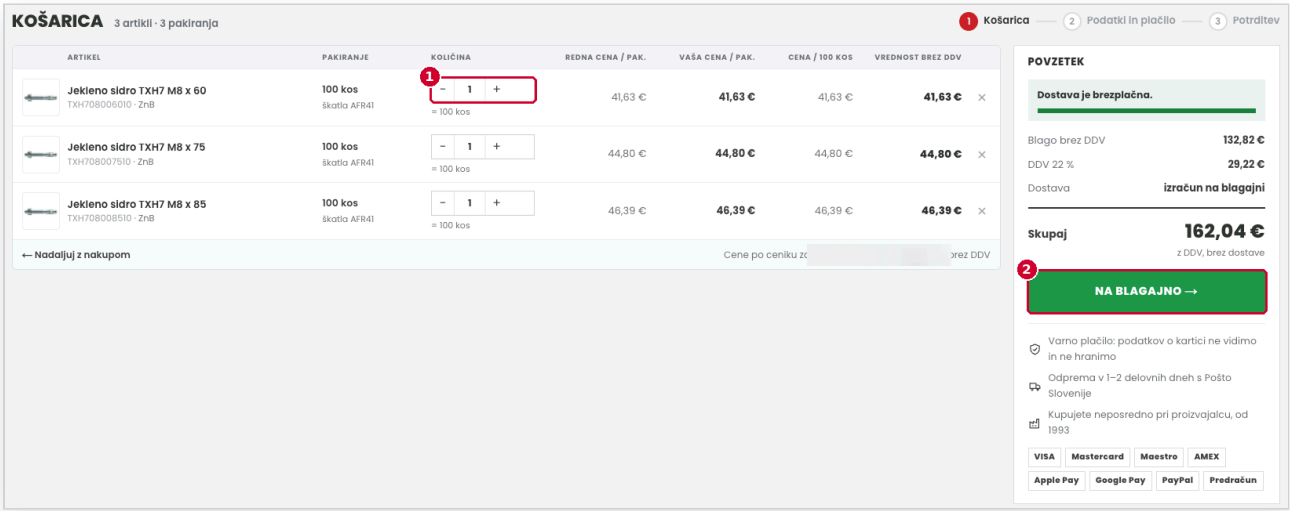


KAKO DO POSEBNE CENE

Posebne cene niso samodejne. Pokličite nas ali nam pišite in pripravimo ponudbo. Ko ponudbo potrdite, v komerciali nastavimo vaše posebne cene, ki jih nato vidite v portalu ob vsakem naročilu.
+386 40 934 316 · tjasa.mihevc@as-system.si

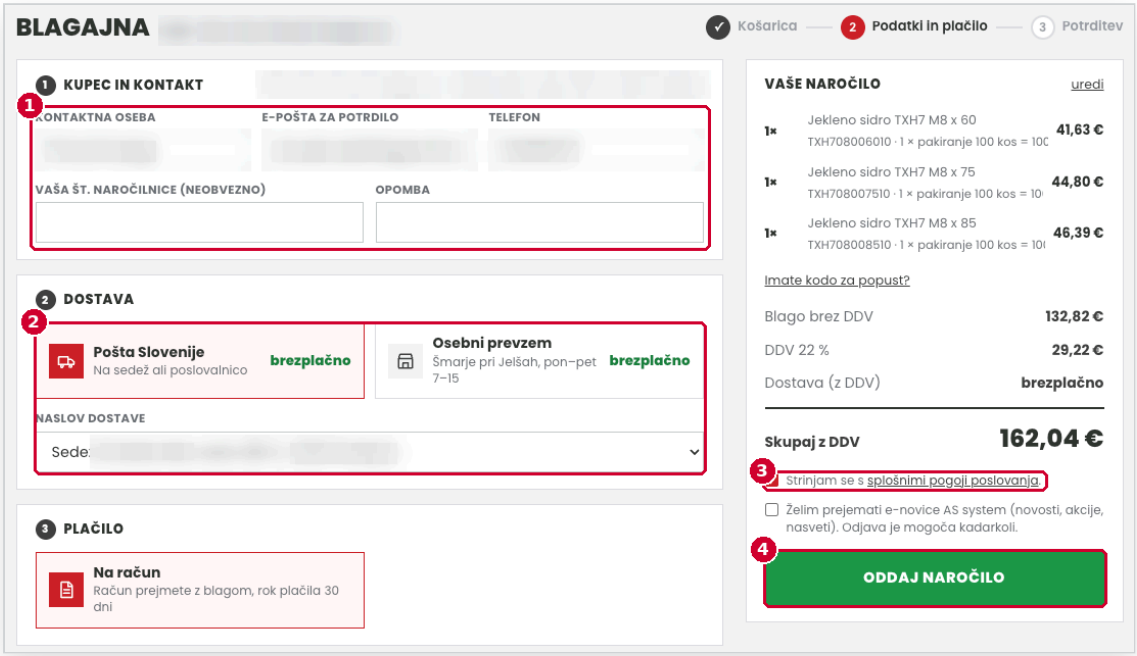
4 Preglejte košarico

Kliknite ikono košarice v glavi strani. V košarici vidite artikle, pakiranja, redno in vašo ceno ter skupni znesek. 1 Količino lahko še spremenite, artikel pa odstranite s križcem. 2 Za nadaljevanje kliknite **Na blagajno**.



5 Oddajte naročilo

- 1 Preverite **kontaktno osebo**, e-pošto za potrdilo in telefon. Po želji vpišite **svojo številko naročilnice** in opombo.
- 2 Izberite **dostavo** (Pošta Slovenije ali osebni prevzem v Šmarju pri Jelšah) in **naslov dostave**: sedež ali poslovalnico.
- **Plačilo** je na račun. Račun prejmete po e-pošti ali po pošti, z vašim rokom plačila.
- 3 Potrdite strinjanje s splošnimi pogoji in 4 kliknite **Oddaj naročilo**.



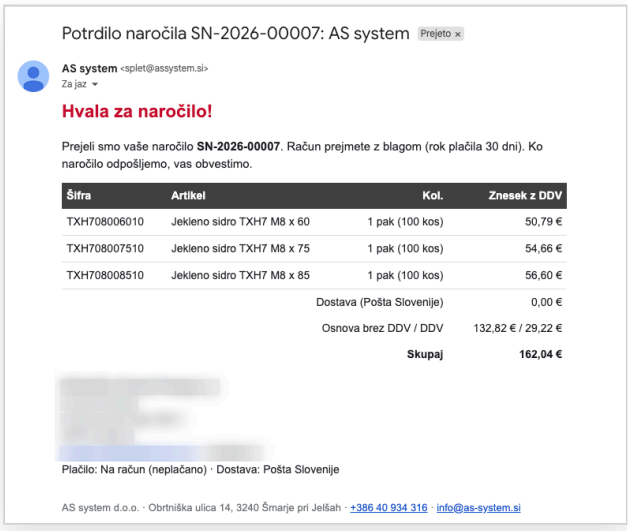
Podatki podjetja na sliki so zamegljeni.

6 Potrdilo naročila

Po oddaji se izpiše številka naročila, na e-naslov pa prejmete **potrdilo naročila** s seznamom artiklov in zneskom. Ko naročilo odpošljemo, vas obvestimo.



Potrditev na spletni strani

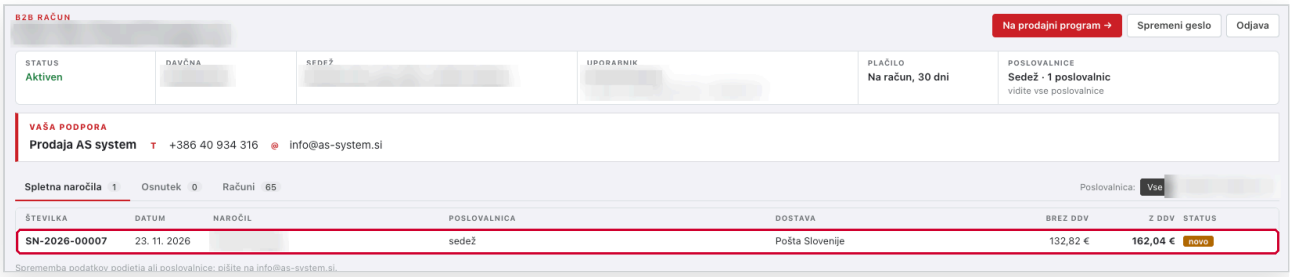


Potrdilo po e-pošti

4 PREGLED IN POMOČ
NAROČILA, OSNUTEK, RAČUNI

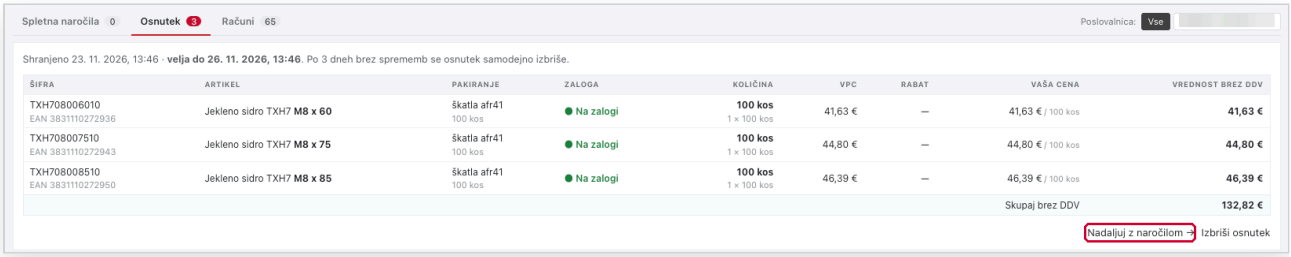
1 Spletna naročila

V B2B računu so v zavihku **Spletna naročila** vsa naročila, ki ste jih oddali prek portala: številka, datum, kdo je naročil, poslovalnica, dostava, znesek in status. S klikom na naročilo se odprejo njegove postavke.



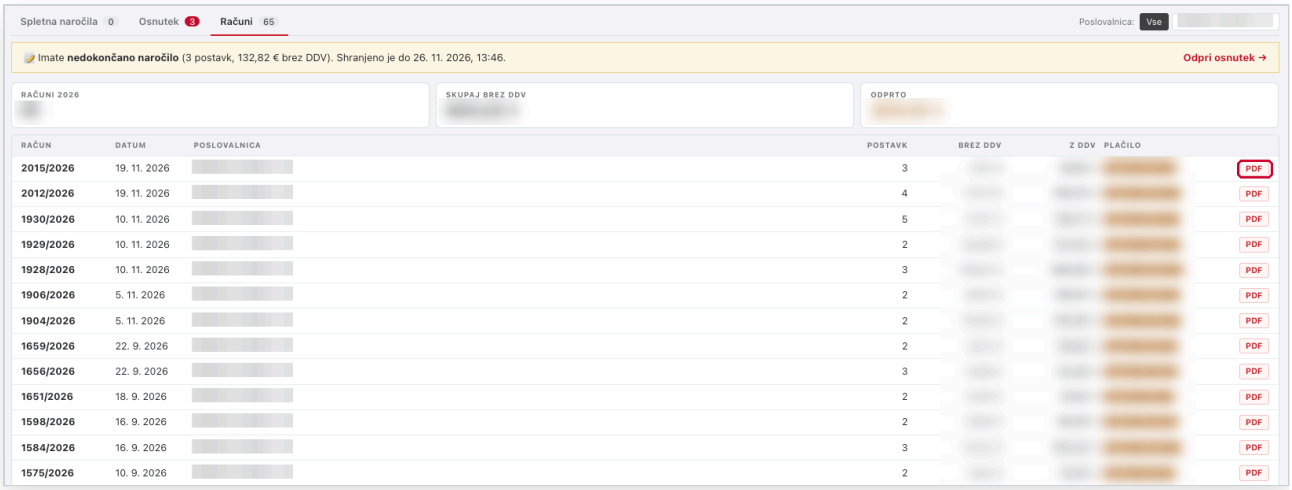
2 Osnutek naročila

Vse, kar dodate v košarico, se samodejno shrani kot **osnutek**. Velja **3 dni** od zadnje spremembe, nato se izbriše. Naročilo lahko zato dokončate kasneje, tudi na drugem računalniku ali telefonu: odprite zavihek **Osnutek** in kliknite **Nadaljuj z naročilom**.



3 Računi

V zavihku **Računi** vidite račune **tekočega leta**, tudi za naročila, ki jih niste oddali prek spleta, skupni znesek in koliko je še odprtega. Če pri nas še niste kupovali, se računi prikažejo po prvem nakupu.



Zneski in podatki podjetja na sliki so zamegljeni.

GUMB PDF

Z gumbom PDF račun odprete in natisnete. To je **izpis iz B2B portala** za vaš pregled in **ni originalni račun**. Originalni račun prejmete po e-pošti ali po pošti.

4 Certifikati in video

Na strani izdelka sta pod tabelo **video vgradnje** in **certifikat** (ETA, izjava o lastnostih). Certifikati so na voljo prijavljenim B2B kupcem.



POGOSTA VPRAŠANJA

ČE SE KAJ ZATAKNE

Ne vidim cen.	Cene so vidne samo prijavljenim B2B kupcem. Preverite, ali ste prijavljeni: na vrhu strani mora biti ime vašega podjetja.
Vidim redne cene, ne svojih.	Vaš račun še čaka na odobritev ali pa posebnih cen še nimate nastavljenih. Pokličite nas.
Pozabil sem geslo.	Na strani za prijavo kliknite »Pozabljeno geslo?«. Na e-naslov prejmete povezavo za novo geslo.
Artikla ni na zalogi.	Kliknite »Vprašaj za rok« in vpišite količino. Rok dobave vam sporočimo po e-pošti.
Potrebujem večjo količino ali ponudbo.	Pokličite nas ali pišite. Pripravimo ponudbo, po vaši potrditvi nastavimo posebne cene.
V podjetju naroča več oseb.	Sporočite nam ime in e-naslov sodelavca, da mu uredimo dostop pod istim podjetjem.

POMOČ PRI UPORABI B2B PORTALA

TELEFON · PON–PET 7.00–15.00
+386 40 934 316

E-POŠTA
tjasa.mihevc@as-system.si